

# EBP COMPTA Niveau 2

Durée : 1 jour 7 h



## OBJECTIFS

Découvrir les fonctions avancées du logiciel (comptabilité analytique, gestion des multi-échéances...).

Actualiser ses connaissances du logiciel.

Être en mesure de saisir les écritures comptables et d'effectuer les traitements périodiques

## DÉROULÉ DE LA FORMATION

### 1. Installation et paramétrage

- Ergonomie de l'application
- Bulletin Officiel des Impôts : principes et incidences

### 2. Modes de saisie écritures

- Saisie au kilomètre
- Création des guides de saisie
- Comptes de remplacement, d'équilibrage pour la saisie guidée

### 3. Guides d'abonnements

- Création d'un abonnement
- Création à partir d'une écriture
- Génération des écritures d'abonnement
- Groupes d'écriture

### 4. Comptabilité analytique et budgétaire

- Création de plans et postes analytiques
- Saisie des budgets
- Paramètres et saisie analytique
- Consultations et statistiques

### 5. Trésorerie

- Remise en banque
- Règlements et pointage
- Gestion des relances
- Gestion des chèquiers
- Prévisions de trésorerie

### 6. Impressions

- Impression des SIG

### 7. Autres traitements

- Assistance comptable
- Archivage des données, fichier FEC
- Gestion des utilisateurs

### 8. Sauvegardes

- ▶ **Public**  
Utilisateurs de EBP compta OL PRO
- ▶ **Prérequis**  
Pratique impérative de la comptabilité  
Utilisation courante de l'environnement Windows
- ▶ **Intervenant**  
Consultant formateur spécialisé
- ▶ **Méthodes et supports pédagogiques**  
Évaluation des besoins et des profils des participants  
Exposés théoriques sur le logiciel  
Exercices d'application avec des cas concrets  
(70% de pratique, 30% de théorie)  
Support de cours
- ▶ **Moyens techniques et d'encadrement**  
Emargement matin et après midi  
Questionnaire d'évaluation en fin de formation
- ▶ **Suivi et évaluation des résultats**  
Attestation de formation

**abh**  
INFORMATIQUE